



## CONSEIL D'ECOLE N°2

8/12/14  
16h / 17h



### Présents :

Guy RAPP, Directeur de l'Ecole Primaire  
Jean-Pierre FAOU, Proviseur  
Claire FLEURY, Directrice Administrative et Financière

### Enseignants :

Rachna DARGAN, Sonia LE FLOCH, Salony SETHIA, Raina SAXENA, Damien LEPERE,  
Harpreet K. CHAUDHRY, Laure RAVEL, Agnès MEILHAC, Amrita SINGH KUMARAN,  
Karen MEUNIER, Béatrice ORDEIX, Misba JERATH, Vidya FELLON, Laurent BIECHE,  
Magali LOUVET, Anna PALMETSHOFER, Ira DEWAN

### Représentantes des Parents d'élèves :

Alexandra ALBERT, Sabrina HEROGUELLE, Valérie RIBOLLET, Nadiya GIRAULT,  
Gaëlle GICQUEL, Sandrine COTTEREAU, Maria Fé SANCHEZ,

### Invitées :

Isabelle SMITH-NAURA, Présidente de l'Association des Parents d'Elèves

### Etaient excusés :

M. VANDEVILLE, Conseiller de Coopération et d'Action Culturelle  
M. GILLON, Attaché de coopération éducative

### Enseignants :

Mme DINH, M. POZZANA

### Représentantes des parents d'élèves :

Mme FEROU, Mme VOHRA,

La séance est ouverte à 16 heures,

### **Ordre du jour :**

#### 1) Calendrier scolaire 2015 - 2016

Ce travail de mise place du calendrier est demandé chaque année par l'AEFE et doit répondre à 3 impératifs :

- L'année scolaire débute début septembre pour tenir compte des dates de détachement des personnels nommés par l'AEFE
- Concernant l'école primaire, l'année scolaire doit comporter au moins 864 heures de temps scolaire.
- Compte tenu des fortes chaleurs, il est souhaitable que la fin de l'année scolaire soit le plus tôt possible (mi-juin)

### Rappel de la procédure :

- Chaque établissement élabore une proposition (calendrier et organisation des rythmes scolaires) - Conseil d'Ecole puis Conseil d'Etablissement (mi-janvier)
- Le document est transmis à l'Inspecteur de l'Education Nationale en charge de la zone, qui valide la proposition ou demande des réajustements.
- L'établissement communique le document validé par l'IEN au poste diplomatique et à l'AEFE pour validation finale.

➤ Avis du conseil d'école sur le calendrier 2015-2016 : **Pour à l'unanimité des membres présents**

2) Informations diverses

• CERISE :

Cette année nous avons un **nouvel outil numérique pour communiquer les évaluations et les livrets scolaires des élèves scolarisés en Primaire**. Cet outil s'appelle **CERISE PRIM** et provient du CRDP (Centre Régional de Documentation Pédagogique) de Poitiers.

**Un courrier explicatif du fonctionnement de l'application sera envoyé prochainement aux familles.**

• Certifications en langues :

- ✓ **Cambridge exam (réunion le 11 décembre à 18h)**
- ✓ **DELFF Prim et DELFF Junior (réunion en janvier)**

• Absence

M. LEPERE doit se rendre en France pour se faire opérer. Il sera remplacé par Mme RUIZ qui connaît la classe et pourra assurer la continuité pédagogique.

• Retards : des retards en maternelle et à l'élémentaire sont régulièrement signalés. Les familles concernées ont été prévenues.

• Goûter : il a été rappelé aux parents de Maternelle que le goûter du matin devait comporter des fruits secs ou frais. (pour mémoire : l'information avait été donnée en réunion de pré rentrée et lors des rencontres parents/enseignants en début d'année.

• Présentations de certains projets pour avis.

Classe transplantée (CE2/CM2) avis favorable du Conseil d'école sous réserve de l'accord de M. L'Inspecteur de l'Education Nationale.  
Projet « Pain » (CE1) avis favorable du Conseil d'école

3) Questions parents

*Certains parents de CM2 souhaiteraient qu'un temps de rencontre avec les professeurs Anglais Français soit organisé après la remise des bulletins scolaires.*

L'idée est retenue par plusieurs enseignants d'autres classes et pourrait s'organiser en janvier.

*Qu'en est-il des purificateurs ?*

La décision a été prise par le conseil d'administration d'équiper les salles de classes et bureaux du LFD. La commande est passée et ils seront disponibles la semaine prochaine selon toute probabilité.

Une réunion d'info de l'APE, lundi 15/12, répondra à toutes les questions.

Guy RAPP  
Président de séance

