



## COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT 2 DECEMBRE 2013

Etaient présents :

- Jean-Pierre FAOU, Proviseur
- Caroline SCHMITT, Attachée de Coopération pour le Français
- Dimitri DEMIANENKO, Consul Adjoint
- Guy Rapp, Directeur de l'Ecole Primaire
- Pascale DUTHOY, Directrice Administrative et Financière
- Gersende ROMAGNE, Représentante des Personnels non Enseignants
- Gaëlle CASTREC, Représentante des Personnels Enseignants
- Christine GUIDON, Représentant des Personnels Enseignants
- Harpreet CHAUDHRY, Représentante des Personnels Enseignants
- Isabelle HATAT, Représentante des Parents d'Elèves
- Rémi GILET, Représentant des Elèves
- Caroline CHAVERON, Représentante du Conseil d'Administration de l'APE
- Eric DAUDE, Représentant du Conseil d'Administration de l'APE

Etaient excusés :

- Julie MONROZIES, Conseillère Principale d'Education
- Christelle TENIERE, Représentante des Parents d'Elèves
- Valérie RIBOLLET, Représentante des Parents d'Elèves
- Arnaud FRANCONI, Représentant des Elèves
- 

Monsieur le Proviseur ouvre la séance à 17h40.

Le quorum étant atteint, l'assemblée peut délibérer valablement.

### 1) Calendrier de l'année scolaire 2014/2015

Monsieur le Proviseur présente le calendrier prévisionnel de la prochaine année scolaire.

Le calendrier tient compte des obligations de l'école primaire : 864 heures annuelles.

Le découpage est équilibré : environ 7 semaines de classe puis deux semaines de vacances.

Les vacances d'automne sont légèrement inférieures, compensées par un week-end de 4 jours au début du mois d'octobre.

Concernant le découpage pédagogique de l'année scolaire :

- Pour l'école maternelle : découpage en deux semestres.
- Pour l'école élémentaire, l'équipe pédagogique travaille à un découpage en trois « vrais » trimestres : évaluations fin novembre, fin février et début juin.

L'année scolaire s'arrête mi juin pour éviter les trop fortes chaleurs.

**Acte n° CE 13-03: Délibération-avis**



**Objet de l'acte : Calendrier de l'année scolaire 2014/2015.**

**Considérant :**

Le projet de calendrier remis aux membres

**Exposé de la décision :** Le Conseil d'Etablissement émet un avis sur la proposition de calendrier de l'année scolaire 2014/2015

**Vote**

Pour : 10                                  Contre : 0                                  Abstention : 0  
**Unanimité des votants.**

2) **Charte des voyages :**

La charte des voyages étant en cours de validation par le Conseil d'Administration, elle sera présentée au prochain Conseil d'Etablissement.

3) **Programmation de l'actualisation du projet d'établissement :**

L'actuel projet d'établissement est triennal et couvre la période 2012/2015.

Il définit les priorités de l'établissement, déclinées selon trois axes.

Il demande à être évalué chaque année, et adapté aux évolutions de l'établissement.

Deux évolutions majeures depuis 2012 :

- Le dispositif bilingue à parité horaire est effectif sur tous les niveaux de l'école primaire depuis la rentrée 2012.
- Il est nécessaire de formaliser la continuité du dispositif au collège.

Concernant le dispositif bilingue, il convient de prendre en compte les directives de l'AEFE (cf circulaire sur le plurilinguisme et la politique des langues). De plus, nous avons le recul nécessaire pour mettre en place des indicateurs.

Concernant le collège, à la rentrée 2012 ont été mis en place les mesures suivantes :

- Groupes de niveaux en anglais
- Création d'une LV1bis : allemand ou espagnol
- Une partie de l'enseignement en mathématiques et histoire-géographie se fait en anglais, pour des groupes ciblés d'élèves.

Ces dispositions ont été étendues à la classe de 5<sup>ème</sup> à la rentrée 2013.

Il s'agit donc :

- De faire le point sur les actions déjà menées
- De retravailler certains axes
- D'associer les parents d'élèves élus (du Conseil d'Etablissement et du Conseil d'Administration) et l'ensemble des personnels.

Calendrier de travail :

- Mission de l'IEN sur l'école primaire du 4 au 6 décembre 2013.
- Réunion des instances pédagogiques (conseils de cycle, conseil pédagogiques)
- Entretiens avec les enseignants de l'école primaire





- Elaboration d'un questionnaire à l'attention des familles
- Réunions de groupes de travail tripartites par thème

Objectif : finaliser un projet complet et cohérent (y compris dans ses implications immobilières) qui sera présenté à la direction de l'AEFE lors du séminaire des Chefs d'Établissements et Directeurs d'École de la zone MOPI (Moyen Orient – Péninsule Indienne) qui aura lieu du 4 au février 2014 à Delhi.

Certifications :

- Des certifications annuelles sont organisées avec le British Council.
- Une étude sur la possibilité de passage des certifications TOEFL va être effectuée.

#### 4) **Formation continue des personnels**

Un recensement des demandes de formation pour l'année scolaire 2014/2015 est en cours.

L'établissement participe à l'élaboration du Plan de Formation de la zone MOPI. Il contribue à un fonds mutualisé, géré par le lycée d'Abu Dhabi. Les personnels s'inscrivent ensuite aux stages qui leur sont utiles, organisés sur la zone (un stage sur la liaison CM2-6<sup>ème</sup> aura lieu à Delhi du 9 au 11 décembre prochain).

Il n'y a pas de limite au nombre de candidatures.

Les axes prioritaires de l'établissement pour 2014/2015 concerneront l'EFL (English Foreign Language) et la vie scolaire.

Des stages peuvent aussi être organisés, en fonction des besoins, par le lycée lui-même :

- En décembre et janvier prochains, organisation de 4 sessions de formation sur la prise en charge des enfants à besoins particuliers à l'attention des enseignants et ATSEM de l'école primaire.
- Recherche en cours d'un intervenant pour la formation aux premiers secours.

D'autre part, il paraîtrait pertinent de rattacher l'établissement à la zone de formation Asie-Pacifique, zone de rattachement pour les examens.

Enfin, la constitution d'une base de données ressources, formalisant la restitution des contenus des stages de formation est en cours à l'école primaire, et sera étendue au secondaire.

#### 5) **Questions diverses :**

a) Semaine de l'orientation :

Une Conseillère d'Orientation Psychologue de l'académie de Montpellier interviendra dans l'établissement du 9 au 13 décembre :

- Formation des professeurs principaux
- Intervention dans les classes de la 3<sup>ème</sup> à la terminale
- Entretien individuels
- Entretiens avec les familles
- Réunions d'informations à l'attention des familles

Cette semaine sera clôturée le vendredi 13 décembre par un forum des métiers.

b) Mise en place du FLE et du tutorat au secondaire :

- Concernant le FLE, les besoins ont été recensés par les enseignants, les élèves impliqués ont été testés et les cours vont débiter.



- Concernant le tutorat : il est destiné aux élèves ne bénéficiant pas d'une aide familiale, ou des élèves venant d'autre système scolaire, qui ont principalement besoins d'une aide en méthodologie.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h25.

Delhi, le 2 décembre 2013

La secrétaire de séance

Le Proviseur,  
Président du Conseil d'Etablissement

Pascale DUTHOY

Jean-Pierre FAOU