

## CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 16 Novembre 2015 - COMPTE RENDU

### Etaient présents:

- M. Nicolas SOKOLOFF, président du Conseil d'Administration
- Mme Céline GILET, vice présidente
- Mme Françoise TAUFFLIEB, trésorière
- Mme Marie CHAT, secrétaire
- Mme Alexandra ALBERT, représentante des parents d'élèves
- Mme Nadiya JOOLFUN GIRAULT, représentante des parents d'élèves
- Mme Isabelle JAITLY, représentante des parents d'élèves
- M. Christophe MARGOT, représentant des parents d'élèves
- M. Michael BARRETT, représentant des parents d'élèves
- M. Jean-Pierre FAOU, Proviseur
- M. Francois VANDEVILLE, COCAC
- M. Jean-Yves GILLON, Attaché de Coopération Educative
- M. Guy RAPP, Directeur de l'Ecole Primaire
- Mme Claire FLEURY Directrice Administrative et Financière
- M. Laurent POZZANA, représentante suppléante des enseignants
- M. Boris FURLAN, représentant titulaire des administratifs

Le quorum est réuni.

### 1/ Prévisions financières à fin décembre 2015

Une estimation des comptes du LFD à fin décembre 2015 est présentée. Les recettes sont inférieures au budget, d'environ 100 000 euros, du fait de la baisse des effectifs à la rentrée 2015.

Les dépenses sont maîtrisées mais dépassent le budget pour certains postes. La raison principale est le taux eur-inr, défavorable pour les comptes du LFD tout au long de l'année 2015, ainsi que les mesures compensatoires pour les rémunérations des personnels. Les comptes prévisionnels du lycée pour 2015 ne sont pas à l'équilibre

La discussion s'engage sur les hypothèses qui seront prises dans le budget 2016, suite à cette estimation 2015.

La carte des emplois actuelle de l'établissement pourrait faire face à des effectifs plus nombreux. Dans la perspective du budget 2016, le président du CA demande à la direction du lycée de préparer une carte des emplois réduite dans la perspective d'effectifs toujours à la baisse lors de la prochaine rentrée. Le COCAC rappelle qu'en tant que représentant de l'AEFE il est le garant de la qualité pédagogique de l'établissement et qu'il veillera à ce que cela reste une priorité. De même en tant que représentant de l'ambassade, il souhaite que le lycée conserve des perspectives d'évolution positive.

D'autre part, une augmentation des frais de scolarité doit être envisagée pour l'année scolaire 2016/2017. En effet, le budget 2016 ne pourra pas être équilibré sans des recettes supplémentaires significatives à la rentrée 2016.

Pour faire face à cette situation, est émise l'hypothèse de faire appel aux dons d'entreprises. Le COCAC fait remarquer que le mécénat d'entreprise est un marché concurrentiel et conseille de demander une réduction des charges à l'AEFE.



Le budget 2016 du lycée et ces prévisions seront présentées aux parents d'élèves lors d'une réunion d'information.

Le président du CA demande 2 votes :

Vote : Etes-vous d'accord pour une augmentation forte du cout de la scolarité ?

**9 voix pour, unanimité des votants**

Vote : Etes-vous d'accord pour une orientation à la baisse de la structure de manière modérée ?

**9 voix pour, unanimité des votants**

## **2/ Situation d'un prestataire extérieur de l'établissement**

Le contrat de maintenance est en cours de révision, un cahier des charges a été élaboré et des offres de sous-traitants ont été reçues.

Un membre de l'équipe actuelle de maintenance a demandé à être employé directement par le lycée. Cette possibilité a été rejetée par la CRH. Néanmoins une solution est recherchée pour continuer à confier certaines tâches à cette personne, qui ne sont pas du ressort de la maintenance.

Le président insiste sur le fait que manifestement les taches demandées à cette personne ont dévié au fur et à mesure des années jusqu'à ne plus vraiment être de la maintenance, et que cela ne doit pas se reproduire, la direction de l'établissement doit y veiller.

Vote : Etes-vous d'accord pour confier à cette personne les taches réalisées actuellement contre rémunération modique via un contrat de prestations ?

**9 voix pour, unanimité des votants**

## **3/ Point sur les possibilités d'existence légale en Inde pour le LFD**

Le conseil d'administration travaille avec un avocat et un conseiller financier sur ce sujet. C'est en cours et les conclusions et perspectives seront présentées lors d'un prochain CA.

## **4/ Recrutement professeur remplaçant**

La recherche d'un remplaçant pour un professeur en congé longue durée est en cours.

Le lycée est toujours à la recherche de candidats.

Le conseil demande à la direction de contacter l'association AGIR, qui a travaillé pour le lycée l'année dernière.

## **5/ Réponse à la demande des surveillants**

Le président du CA prépare une lettre pour répondre à la demande des surveillants. Les éléments vus en CRH sont en cours de réalisation, avec le CPE et le directeur.

## **6/ Point sur les études liées aux risques sismiques**

L'ambassade a demandé au ministère la prise en charge d'une étude sismique pour les emprises de l'ambassade à Delhi.

MS

3 prestataires ont été rencontrés, en lien avec le service immobilier de l'ambassade. Les offres ne sont pas encore reçues, et devraient bientôt arriver.

Des documents manquent sur l'état des lieux des bâtiments, un audit et de nouveaux plans seront certainement nécessaires pour étayer les analyses et estimations des risques liés au séisme.

L'étude devrait avoir lieu début 2016.

## **7/ Projet de Toute Petite Section**

Dans l'objectif de recruter de nouveaux élèves au LFD, un projet de Toute Petite Section (TPS) est à l'étude.

L'offre serait différente de celle de pre-school indiennes où sont scolarisés certains enfants de 2 ans des familles de la communauté scolaire.

En effet, dans ce projet, l'encadrement pédagogique serait assuré par des enseignants bilingues, et respecterait le cadre du système éducatif français de TPS. D'autre part un lieu spécifique serait dédié et aménagé (salle de sieste, sanitaires etc ....).

La question de l'emplacement est importante car peu d'espaces sont possibles du fait des prérequis nécessaires à ce type de classe. Il faut répondre à la question : intégration de la TPS dans les locaux actuels ou dans des locaux supplémentaires.

Un questionnaire va être envoyé aux familles pour faire le point sur les demandes et attentes d'éventuels nouveaux élèves.

Le président demande à ce que des perspectives financières soient établies pour ce projet, ainsi qu'une étude de marché.

Vote : êtes-vous d'accord pour que le groupe continue à travailler sur le projet et contacte un cabinet d'architectes ?

**9 voix pour, unanimité des votants**

## **8/ Réunion de sécurité à l'ambassade et risque intrusion**

Le proviseur a participé à la réunion de sécurité organisée pendant le week-end suite aux attentats du 13 novembre.

Il a été précisé qu'il n'y avait pas de risque précisément identifié en Inde par les services indiens de la part de l'EI. Cependant M. l'Ambassadeur a rappelé que chacun doit faire preuve de vigilance, d'abord pour sa propre sécurité (limiter les déplacements, éviter les lieux de rassemblement publics, cf recommandations du consulat) mais aussi en restant attentif, à son niveau, à tout fait suspect.

M. l'Ambassadeur a émis un avis défavorable à la fermeture du lycée lundi 15 novembre. Le proviseur, qui avait été en relation avec la direction de l'AEFE pendant le week-end approuve cet avis.

L'Ambassade a demandé à la police indienne de renforcer sa présence autour des sites français (Ambassade de France, consulats, établissements scolaires, Alliances Françaises).

Concernant le LFD, nos procédures actuelles de contrôle aux accès sont jugées adaptées.

Un message a été envoyé à tous les parents d'élèves lundi 16 novembre, qui rappelle notamment les consignes de circulation et stationnement autour du lycée.

Deux véhicules de la police indienne vont être affectés aux abords du lycée (patrouille et stationnement).

NS

D'autre part, un groupe de travail de la commission Hygiène Sécurité s'est constitué pour intégrer un plan « risque intrusion » dans le PPMS. Le groupe de travail a dégagé des conclusions préliminaires et va orienter ses recherches sur :

- installation d'un système de communication entre les salles et un point central
- aménagements autour du Gate 2
- formation d'une équipe à réagir face à un intrus

### 9/ Lettre d'information

Les parents élus au conseil d'administration ont envoyé leur première lettre d'information qui vise à communiquer sur les travaux du CA et les enjeux de l'établissement

### 10/ Questions diverses

Le proviseur informe que le coordonnateur délégué de la direction de l'AEFE (CDAEFE), M. Cario, sera en visite à Delhi début décembre. Les parents élus au CA seront invités à le rencontrer, ainsi que les représentants des personnels et de la communauté scolaire.

M. Carrio en tant que CDAEFE, représente l'ensemble des services de l'AEFE sur la zone ProcheOrient MoyenOrient Péninsule Indienne.

Début février, M. Alzina, Inspecteur de l'Education Nationale interviendra au lycée. De même, les parents élus au CA seront invités à le rencontrer, ainsi que les représentants des personnels et de la communauté scolaire.

Plusieurs conseillers pédagogiques visiteront l'établissement cette année : conseiller pédagogique EPS, Philosophie, Histoire Géo, Anglais.

A ce jour, il n'y a pas d'interdiction de sortie ou voyage scolaire. A chaque occasion, l'établissement prend l'avis du Consulat.

Boris Furlan informe Le conseil qu'en créant une formation technologique dans le secondaire. Le lycée pourrait avoir des aides par des entreprises (déduction de la taxe professionnelle pour celle ci).

Michael Barrett présente le projet « International Wheelchair Rugby exchange programme ». Ce programme propose un échange entre le club de Delhi de rugby Handisport et les clubs de Toulon et Toulouse. Les objectifs sont tournés vers la lutte contre l'exclusion liée au handicap et l'échange entre l'Inde et la France.

Un partenariat est proposé au LFD : apporter au lycée un projet autour du handicap tout en étant associé aux supports de communication autour de cet événement.

Le projet est soumis à la direction du lycée.

La séance est levée à 22h10.

Secrétaire



Président

Nicolas Sokoloff

