

PAYS	INDE – New Delhi
AFFECTATION	Lycée français de Delhi, établissement privé à programme français conventionné avec l'Agence pour l'Enseignement Français à l'Étranger, qui scolarise 430 élèves de 37 nationalités de la petite section de maternelle à la terminale. Public scolarisé : enfants de cadres expatriés et de diplomates essentiellement. Spécificité : établissement bilingue français / anglais sur les premières années d'enseignement élémentaire.
NATURE DU POSTE	Professeur. Statut de recruté local (voir fiche d'information dans le dossier de candidature)
SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE DIRECT	Directeur de l'enseignement primaire et proviseur.
MISSION	Prise en charge des TICE aux niveaux primaire et secondaire
ACTIVITÉS PRINCIPALES	-Enseignement des TICE dans une salle informatique. Il s'agit d'effectuer un travail dans le prolongement des activités de la classe en partenariat avec l'enseignant concerné. Les matières enseignées sont diverses (histoire, géographie, astronomie, grammaire, mathématiques...) mais l'accent est porté sur l'apprentissage du maniement d'un ordinateur avec pour objectif l'obtention du B2i en contrôle continu. -gestion du site web du lycée.
SPÉCIFICITÉS DU POSTE ET CONTRAINTES	Ouvert(e) aux cultures du monde, le (la) candidat(e) devra faire preuve d'une grande adaptabilité et être prêt à travailler dans un environnement multiculturel exigeant. Il (elle) devra avoir des qualités relationnelles affirmées et être capable de développer des projets pédagogiques pour des niveaux allant de la maternelle à la fin de l'élémentaire. Il (elle) devra s'investir dans le projet d'établissement qui inclut le développement du bilinguisme (français-anglais). Une aisance orale en anglais langue de communication est indispensable, certains collègues ne maîtrisant pas le français.
QUALIFICATION	Min. Bac +3
EXPÉRIENCE REQUISE	Enseignement à des élèves d'âge primaire et/ou secondaire. Connaissance gestion de site web (réalisation des pages, hébergement, publication). Une expérience dans un poste similaire serait la bienvenue.
INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES	recrutement@lfdelhi.org